



УКРАЇНА

Великомихайлівська районна державна адміністрація Одеської області

Розпорядження

13.12.2017

№516/А-2017

Про організацію проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців Великомихайлівської районної державної адміністрації

Відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу», Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640, Методичних рекомендацій щодо визначення ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій «Б» і «В», затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 27 листопада № 237, з метою визначення якості виконання державними службовцями поставлених завдань:

1. Установити, що оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату, керівників та заступників керівників структурних підрозділів Великомихайлівської районної державної адміністрації (далі - райдержадміністрації) за 2018 рік проводиться у такі строки:

- визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості - у грудні 2017 року або протягом п'яти робочих днів після призначення (переведення) на посаду;

- оціночна співбесіда, визначення та затвердження результатів оцінювання - у жовтні - грудні 2018 року.

2. Визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності на 2018 рік здійснюється щодо:

- керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату - головою райдержадміністрації за пропозиціями першого заступника, заступника голови та керівника апарату райдержадміністрації відповідно до розподілу обов'язків;

- заступників керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та державних службовців її апарату, які займають посади державної служби категорій "Б" і "В", - безпосереднім керівником за погодженням з керівником

самостійного структурного підрозділу (якщо він не є безпосереднім керівником такого державного службовця).

3. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації до 27 грудня 2017 року забезпечити надання до відділу з питань персоналу апарату Великомихайлівської районної державної адміністрації оригіналів завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності керівників та заступників керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та державних службовців апарату райдержадміністрації.

4. Відділу з питань персоналу апарату Великомихайлівської районної державної адміністрації забезпечити здійснення заходів щодо організації процесу оцінювання результатів службової діяльності державних службовців апарату, керівників та заступників керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, надання консультативної допомоги учасникам оцінювання.

5. Керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації забезпечити організацію процесу проведення оцінювання щодо визначення завдань і ключових показників результативності, ефективності та якості службової діяльності державних службовців, які займають посади державної служби категорій "Б" і "В" у відповідних структурних підрозділах райдержадміністрації.

Про проведену роботу поінформувати відділ з питань персоналу апарату Великомихайлівської районної державної адміністрації до 10 січня 2018 року.

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керівника апарату Великомихайлівської районної державної адміністрації Марценюк У.М.

Голова районної
державної адміністрації



В.В.Слідзюк