



УКРАЇНА

Великомихайлівська районна державна адміністрація Одеської області

## Розпорядження

14.12.2016

№477/А-2016

### **Про утворення комісії із забезпечення надходжень до бюджету та врегулювання земельних відносин**

Відповідно статей 2, 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 78 Бюджетного кодексу України, статті 17 Земельного кодексу України, з метою забезпечення виконання та моніторингу надходжень до бюджетів усіх рівнів, вирішення проблемних питань при їх виконанні:

1. Утворити комісію із забезпечення надходжень до бюджету та врегулювання земельних відносин, затвердити її склад та Положення про неї (додається).

2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження виконуючого обов'язки голови Великомихайлівської районної державної адміністрації від 01.07.2014 року №240-А-2014 «Про утворення координаційної ради із забезпечення надходжень до бюджету та врегулювання земельних відносин».

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова районної  
державної адміністрації

В.В. Слідзюк

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації

14.12.2016 №477/А-2016

### **Положення про комісію із забезпечення надходжень до бюджету та врегулювання земельних відносин**

1. Комісія із забезпечення надходжень до бюджету та врегулювання земельних відносин (далі – комісія) є колегіальним дорадчим органом, утвореним для сприяння покращенню фінансового становища суб'єктів господарювання, розташованих на території Великомихайлівського району, підвищення рейтингових показників регіону та координації роботи всіх відповідальних органів з наповнення бюджету.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про місцеві державні адміністрації», Бюджетним кодексом України, Земельним кодексом України, Податковим кодексом України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови районної державної адміністрації та цим Положенням.

3. Основним завданням комісії є:

- розгляд питань виконання планових показників місцевого бюджету доведених Міністерством фінансів України та затверджених місцевими радами в розрізі, забезпечення плідної співпраці органів, відповідальних за наповнення бюджету;
- розгляд питань про стан розрахунків платників податків з місцевим бюджетом;
- розгляд питань погашення заборгованості з виплати заробітної плати на підприємствах та організаціях, а також легалізація заробітної плати і зайнятості населення;
- координація дій місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування по роботі з підприємствами платниками району, які зменшили надходження до бюджету, збитковими суб'єктами господарювання і підприємствами, які мають борги перед бюджетами всіх рівнів, по забезпеченню податкових та інших надходжень, а також погашення податкового боргу.

4. Комісія для виконання покладених на неї завдань в межах компетенції має право:

4.1. Проводити аналіз виконання надходжень до місцевого бюджету та готувати пропозиції щодо збільшення надходжень до бюджету.

4.2. Запрошувати на засідання ради керівників:

- підприємств - платників податків, керівників суб'єктів господарської діяльності, розташованих на території району для розгляду: наявності заборгованості по податках всіх рівнів; наявності та збільшення обсягу податкового боргу та

зменшення обсягів надходжень до місцевих бюджетів, кредиторської та дебіторської заборгованості, наявність заборгованості із заробітної плати, наявність проблемних питань у сфері земельних відносин;

- голів виконкомів сільських та селищних рад щодо кредиторської та дебіторської заборгованості, податкового боргу, наявності заборгованості із заробітної плати та стану виконання розпису затвердженого при визначенні обсягу міжбюджетних трансфертів по місцевих бюджетах і виконання обсягів доходів, затверджених місцевими радами, про роботу та проблемні питання у сфері земельних відносин.

4.3. Проводити засідання та співбесіди з усіма учасниками бюджетного процесу із залученням, у разі необхідності, представників структурних підрозділів та інших органів, які згідно із законодавством контролюють відповідні види надходжень.

4.4. Проводити співбесіди з головами виконкомів сільських та селищних рад, які знизили обсяги надходжень до бюджету та погіршили економічні показники у порівнянні з відповідним періодом минулого року.

4.5. Надавати рекомендації місцевим органам виконавчої влади, керівникам суб'єктів господарювання з метою усунення виявлених причин збитковості і неплатоспроможності для забезпечення задовільного фінансового результату діяльності.

4.6. Одержувати необхідну для роботи інформацію від усіх учасників бюджетного процесу, у тому числі від місцевих органів влади, структурних підрозділів та інших органів виконавчої влади, підприємств, закладів і організацій, необхідну для забезпечення виконання завдань, покладених на комісію.

4.7. Здійснювати вивчення проблемних питань, що виникають у процесі роботи виконкомів сільських та селищних рад при взаємодії з територіальними підрозділами органів виконавчої влади по наповненню місцевих бюджетів, своєчасної сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) та ефективного використання бюджетних коштів.

4.8. Здійснювати вивчення проблемних питань, що виникають у процесі наповнення та виконання місцевого бюджету і розробляти заходи, спрямовані на забезпечення оперативного реагування для їх вирішення.

4.9. Вносити пропозиції щодо координації у сфері землеустрою та державного контролю за використанням і охороною земель.

4.10. Розробляти заходи, спрямовані на забезпечення своєчасної сплати податків.

**Додаток**  
до розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації  
14.12.2016 №477/А-2016

**Склад**  
**комісії із забезпечення надходжень до**  
**бюджету та врегулювання земельних відносин**

Голова районної державної адміністрації, голова робочої групи

Керівник апарату районної державної адміністрації, заступник голови робочої групи

Головний спеціаліст відділу з питань економіки та бухгалтерського обліку управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації, секретар робочої групи

**Члени робочої групи:**

Заступник голови районної державної адміністрації

Заступник начальника – начальник Великомихайлівського відділення Роздільнянської ОДПІ ГУ ДФС в Одеській області

Заступник начальника Великомихайлівського відділення Роздільнянської ОДПІ ГУ ДФС в Одеській області

Начальник управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації

Начальник відділу з питань економіки та бухгалтерського обліку управління агропромислового розвитку районної державної адміністрації

Начальник фінансового управління районної державної адміністрації

Заступник начальника фінансового управління районної державної адміністрації

Начальник Відділу Держгеокадастру у Великомихайлівському районі Одеської області

Начальник відділу надання адміністративних послуг районної державної адміністрації;

Головний спеціаліст юридичного сектору апарату районної державної адміністрації

Керівник апарату районної  
державної адміністрації



У.М. Марценюк